

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAKOVEC
III. OSNOVNA ŠKOLA
Č A K O V E C
Ivana pl. Zajca 24
40000 ČAKOVEC
OIB:74402534883

KLASA: 041-01/11-02
URBROJ: 2109-27-01-11-02

PROCEDURA ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA

Ovom procedurom definira se sljedeće:

1. Račun zaprima tajnica škole;
2. Robu/usluge/radove preuzima/prati zaposlenik koji je predložio nabavu/ kupnju/ radove;
3. Vrstu, količinu i kvalitetu i sve ostale sastojke u skladu s naručenim i ugovorenim provjerava radnik koji je predložio nabavu/usluge/radove, osim u slučaju kada se radi o stručnim radovima, tada škola donosi posebno rješenje o stručnoj osobi koji provjerava radove, a način provjere vrši se prema obrascu koji sadrži listu pitanja za kontrolu računa;
4. Računovođa vrši matematički provjeru računa, te provjerava da li postoji otpremnica, dostavnica ili neki drugi dokument potpisan od strane zaposlenika koji je inicirao nabavu ili robu zaprimio.
5. Računovođa upisuje račun u knjigu ulaznih računa, kontira i knjiži u glavnu knjigu
6. Potvrdu da se po primljenoj fakturi/obračunskoj situaciji može izvršiti plaćanje daje ravnatelj škole svojim parafom na isti.
5. Plaćanje računa vrši računovođa vodeći računa o dospijeću plaćanja.

Ravnateljica škole.

Mirjana Friganović, prof.