

Na temelju članka 57. stavka 4. *Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji* (Narodne novine, broj: 174/04., 92/05., 2/07., 107/07., 65/09., 137/09., 146/10., 55/11., 140/12., 33/13. i 148/13.), ministar znanosti, obrazovanja i sporta u suradnji s ministrom branitelja donosi

PRAVILNIK
o uvjetima, postupku i načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike
hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom utvrđuju se uvjeti, postupak i način ostvarivanja prava na besplatne udžbenike za osobe iz članka 57. stavka 1. i stavka 2. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (u daljnjem tekstu: Zakon).
- (2) Izrazi koji u ovom pravilniku imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Pravo na besplatne udžbenike ostvaruje redoviti učenik osnovne škole, redoviti učenik srednje škole, redoviti ili izvanredni student na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: student):

1. dijete smrtno stradalog, zatočenoga ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
2. hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata
3. dijete hrvatskoga ratnoga vojnog invalida iz Domovinskog rata
4. dijete umrloga hrvatskoga ratnoga vojnog invalida iz Domovinskog rata
5. hrvatski branitelj iz Domovinskog rata.

Članak 3.

Osoba iz članka 2. ovog pravilnika (u daljnjem tekstu: korisnik) pravo na besplatne udžbenike ostvaruje u obliku novčane naknade.

2. ZNAČENJE POJEDINIH IZRAZA

Članak 4.

Pod udžbenicima u smislu ovog pravilnika podrazumijevaju se:

- obvezni udžbenici za potrebe redovitog školovanja u osnovnim i srednjim školama prema Konačnoj listi odabranih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstva (u daljnjem tekstu: Konačna lista) iz Kataloga obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava, koje odobrava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)
- obvezni udžbenici za potrebe redovitog ili izvanrednog školovanja na visokim učilištima prema nastavnome programu koji utvrđuje visoko učilište.

Članak 5.

Članovima kućanstva, u smislu ovog pravilnika, smatraju se sve osobe, bez obzira na srodstvo, koje zajedno stanuju na istoj adresi prebivališta u stambenom prostoru, zajedno privređuju i troše ostvarene prihode te zajedno koriste pokretnine i nekretnine za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Članak 6.

(1) Pod redovitim novčanim prihodima u smislu ovog pravilnika smatraju se:

- prosječna mjesečna neto plaća odnosno naknada plaće s osnova zaposlenja u prosječnoj mjesečnoj iznosu ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- mirovina sa zaštitnim dodatkom i drugim dodacima ili novčana naknada mirovine u prosječnoj mjesečnoj iznosu ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- naknada po osnovi nezaposlenosti u prosječnoj mjesečnoj iznosu ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- roditeljska ili roditeljska novčana naknada ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- dohodak od samostalne djelatnosti (dohodak od obrta i s obrtom izjednačene djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja i dohodak od poljoprivrede i šumarstva), dohodak od imovine i imovinskih prava, dohodak od kapitala i drugi porezu podložni prihodi prema dobiti odnosno prihodi utvrđeni za poreznu osnovicu poreza na dohodak za prethodnu godinu.

(2) Pri odlučivanju o pravu na besplatne udžbenike redovitim novčanim prihodima ne smatraju se:

- obiteljska invalidnina
- osobna invalidnina
- posebni doplatak
- novčana primanja po propisima o socijalnoj zaštiti
- novčana naknada za tjelesno oštećenje
- doplatak za njegu i pomoć druge osobe
- doplatak za pripomoć u kući
- ortopedski doplatak
- doplatak za djecu
- stipendije, nagrade i druga slična primanja učenika i studenata
- druga stalna mjesečna novčana primanja korisnika odnosno članova njegove obitelji za koja je propisima o njihovu utvrđivanju određeno da se ne uzimaju u obzir kao prihodi pri stjecanju i određivanju prava koja ovise o prihodima.

3. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA BESPLATNE UDŽBENIKE

Članak 7.

Korisnik može ostvariti pravo na besplatne udžbenike ako redoviti novčani prihodi u njegovu kućanstvu, u prethodnoj kalendarskoj godini, mjesečno po članu kućanstva ne prelaze 60% od utvrđene proračunske osnovice u Republici Hrvatskoj i ako to pravo ne može ostvariti po drugim propisima.

Članak 8.

Dijete smrtno stradalog, zatočenoga ili nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata bez obaju roditelja, neovisno o okolnostima nastupa smrti drugog roditelja, ima pravo na besplatne udžbenike bez obzira na ostvarene redovite mjesečne novčane prihode po članu kućanstva u prethodnoj kalendarskoj godini.

Članak 9.

- (1) Korisnik, učenik osnovne ili srednje škole te student pravo na besplatne udžbenike može koristiti za isti razred odnosno istu godinu studija samo jedanput.
- (2) Korisnik, student koji ponavlja godinu (stari studijski program) i apsolvent ne može ostvariti pravo na besplatne udžbenike.
- (3) Korisniku, studentu koji studira na studijima ustrojenim sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon o znanstvenoj djelatnosti) i koji ispunjava uvjete predviđene ovim pravilnikom može se priznati pravo na besplatne udžbenike ako:
 - od prvog upisa prve godine studija stekne minimalno onoliko ECTS bodova koliko je navedeno u Tablici minimalno stečenih ECTS bodova, koja je sastavni dio ovoga pravilnika (Tablica broj 1)
 - je imao priznato mirovanje studija na temelju članka 88. stavka 1. točke 12. Zakona o znanstvenoj djelatnosti, a u akademskoj godini za koju je priznato mirovanje studija nije mu priznato pravo na besplatne udžbenike.

4. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA BESPLATNE UDŽBENIKE

Članak 10.

- (1) Postupak za priznavanje prava na besplatne udžbenike pokreće se na pisani zahtjev korisnika, korisnikova roditelja odnosno korisnikova zakonskog zastupnika, opunomoćenika ili skrbnika (Obrazac broj 1).
- (2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnome uredu državne uprave u jedinici područne (regionalne) samouprave odnosno nadležnome upravnom tijelu Grada Zagreba prema mjestu prebivališta podnositelja zahtjeva (u daljnjem tekstu: prvostupanjsko tijelo).
- (3) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se u razdoblju:
 - za korisnika, učenika osnovne ili srednje škole, od 1. srpnja do zaključno 1. studenoga tekuće kalendarske godine
 - za korisnika, studenta, od 1. siječnja do zaključno 31. srpnja tekuće kalendarske godine.

Članak 11.

- (1) Osoba iz članka 10. stavka 1. ovog pravilnika dužna je uz popunjeni zahtjev za priznavanje prava na besplatne udžbenike (Obrazac broj 1) priložiti sljedeće:
 - izjavu o korištenju prava na besplatne udžbenike (Obrazac broj 2)
 - izjavu o sastavu kućanstva i ukupnom prihodu članova kućanstva (Obrazac broj 3), osim u slučaju iz članka 9. ovog pravilnika
 - broj tekućeg računa podnositelja zahtjeva i naziv banke kod koje se račun vodi
 - originalni račun za kupljene udžbenike sukladno Konačnoj listi za razred i odjeljenje škole u koju je korisnik upisan, ako ga podnositelj zahtjeva ima
 - pravomoćnu presudu o razvodu braka roditelja, ako su roditelji razvedeni.

(2) Dokazi koje je službena osoba dužna pribaviti službenim putem:

- izvadak iz matice rođenih za korisnika
- potvrda o prvome upisu u određeni razred tekuće školske godine za učenike osnovnih i srednjih škola
- potvrda o upisu tekuće akademske godine odnosno potvrda o godini prvog upisa prve akademske godine studija i potvrda o broju ukupno stečenih ECTS bodova u dosadašnjem tijeku studija zaključno s 31. listopada prethodne kalendarske godine
- izvršno rješenje o statusu člana obitelji smrtno stradaloga, zatočenoga ili nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskoga rata (u slučaju iz članka 2. točke 1. ovoga pravilnika)
- izvršno rješenje o statusu hrvatskoga ratnoga vojnog invalida iz Domovinskoga rata (u slučaju iz članka 2. točke 2., 3. i 4. ovog pravilnika)
- dokaz o smrti hrvatskoga ratnoga vojnog invalida iz Domovinskoga rata (u slučaju iz članka 2. točke 4. ovog pravilnika)
- potvrda o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskoga rata (ne starija od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva)
- uvjerenje o prebivalištu ili boravištu za sve osobe koje su prijavljene na kućnom broju nekretnine na kojoj je prijavljeno prebivalište korisnika, a koje stanuju u njegovu stambenom prostoru
- verificirana potvrda o visini dohotka za korisnika i sve članove kućanstva starije od 15 godina života za prethodnu godinu
- dokaz je li korisnik novčanog primanja zbog nezaposlenosti, za sve nezaposlene članove kućanstva starije od 15 godina života
- utvrditi jesu li korisnik i članovi njegova kućanstva korisnici mirovine, mirovine sa zaštitnim dodatkom ili dodatkom na mirovinu te u kojem iznosu
- pribaviti izvod o vrsti osiguranja na temelju kojeg je osoba prijavljena na mirovinsko osiguranje kako bi se utvrdilo jesu li korisnik i članovi njegova kućanstva, stariji od 15 godina života, zaposleni
- potvrda HZZO-a o primanju naknade za bolovanje dulje od 42 dana u prethodnoj godini
- potvrda HZZO o primanju roditeljske potpore u prethodnoj godini
- ovjeren popis udžbenika prema Konačnoj listi koji sadrži: ime i prezime korisnika, školsku godinu, razred, odjeljenje, naziv i sjedište škole, naziv udžbenika i autore udžbenika (pribaviti od osnovne odnosno srednje škole u koju je korisnik upisan)
- prema potrebi druge dokaze.

(3) Dokaze iz stavka 2. podstavka 8. do 14. ovog članka nije potrebno pribavljati u slučaju iz članka 8. ovog pravilnika.

Članak 12.

- (1) O zahtjevu za priznavanje prava na besplatne udžbenike odlučuje se rješenjem koje je prvostupanijsko tijelo dužno dostaviti Ministarstvu.
- (2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka dopuštena je žalba o kojoj odlučuje Ministarstvo.

5. UTVRĐIVANJE IZNOSA NOVČANE NAKNADE

Utvrđivanje iznosa novčane naknade za korisnika, redovitog učenika osnovne odnosno srednje škole, prema računu iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika

Članak 13.

- (1) Korisnik, redoviti učenik osnovne škole odnosno redoviti učenik srednje škole, ostvaruje pravo na besplatne udžbenike u iznosu novčane naknade koji odgovara iznosu na priloženom računu u izvorniku za kupljene udžbenike.
- (2) Prilikom utvrđivanja iznosa novčane naknade iz stavka 1. ovoga članka, iz priloženog računa, uzimaju se samo iznosi koji se odnose na cijene udžbenika s Konačne liste za razred i odjeljenje škole u koju je korisnik upisan.
- (3) U slučaju kada udžbenici s liste odabranih udžbenika za školu, razred i odjeljenje u koju je korisnik upisan nisu kupljeni u isto vrijeme ili od istog prodavatelja, korisnik prilaže sve račune iz kojih je vidljiva kupnja udžbenika.
- (4) Iznos do kojeg se može ostvariti novčana naknada iz stavka 1. ovog članka ne može biti veći od iznosa cijene kompleta udžbenika prema Konačnoj listi za razred i odjeljenje škole u koju je korisnik upisan.

Utvrđivanje iznosa novčane naknade za korisnika, redovitog učenika osnovne odnosno srednje škole, bez priloženog računa iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika

Članak 14.

- (1) Korisnik, redoviti učenik osnovne škole, koji ne priloži račun iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika, pravo na novčanu naknadu ostvaruje u iznosu od 50% prosječne cijene kompleta obveznih udžbenika prema Konačnoj listi za sve osnovne škole za razred u koji je korisnik upisan.
- (2) Korisnik, redoviti učenik srednje škole, koji ne priloži račun iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika, pravo na novčanu naknadu ostvaruje u iznosu od 50% prosječne cijene kompleta obveznih udžbenika prema Konačnoj listi za sve razrede svih srednjih škola.

Utvrđivanje iznosa novčane naknade za korisnika, studenta

Članak 15.

Korisnik, student, pravo na besplatne udžbenike ostvaruje u iznosu novčane naknade koja odgovara iznosu prosječne cijene kompleta obveznih udžbenika prema Konačnoj listi za sve razrede svih srednjih škola, uvećane za 20%.

Članak 16.

- (1) Prosječne cijene kompleta udžbenika za pojedini razred svih osnovnih škola, prosječnu cijenu kompleta udžbenika za sve razrede svih srednjih škola te iznos iz članka 15. ovog pravilnika Ministarstvo utvrđuje nakon objavljivanja Konačne liste.
- (2) Podatke iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo dostavlja nadležnim prvostupanjskim tijelima tijekom mjeseca lipnja za sljedeću školsku odnosno akademsku godinu.

6. NAČIN ISPLATE I VOĐENJE EVIDENCIJA

Članak 17.

Novčani iznos utvrđen rješenjem iz članka 12. stavka 1. ovog pravilnika Ministarstvo isplaćuje na tekući račun podnositelja zahtjeva u pravilu u roku od 30 dana od dana izvršnosti tog rješenja.

Članak 18.

Nadležni ured državne uprave u jedinici područne (regionalne) samouprave odnosno nadležno upravno tijelo Grada Zagreba vodi evidenciju zahtjeva, rješenja i korisnika prava na besplatne udžbenike.

Članak 19.

Ministarstvo vodi evidenciju korisnika i isplata novčane naknade iz članka 3. ovog pravilnika.

7. PRIVICI UZ PRAVILNIK

Članak 20.

Sastavni dio ovoga pravilnika su:

Obrazac broj 1 - zahtjev za priznavanje prava na besplatne udžbenike i popis priloženih isprava

Obrazac broj 2 - izjava o korištenju prava na besplatne udžbenike

Obrazac broj 3 - izjava o sastavu kućanstva i ukupnom prihodu članova kućanstva

Tablica broj 1 - tablica minimalno stečenih ECTS bodova.

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Postupci započeti prema propisima koji su važili do stupanja na snagu ovog pravilnika, a nisu okončani pravomoćnim rješenjem, okončat će se prema odredbama Pravilnika o dodjeli besplatnih udžbenika (Narodne novine, broj 43/05. i 19/10.).

Članak 22.

Iznimno od članka 10. stavka 3. podstavka 2. ovoga pravilnika, korisnik, student upisan u akademsku godinu 2013./2014., zahtjev iz članka 10. stavka 1. ovoga pravilnika može podnijeti u roku od 60 dana od stupanja na snagu ovog pravilnika.

Članak 23.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o dodjeli besplatnih udžbenika (Narodne novine, broj 43/05. i 19/10.).

Članak 24.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Narodnim novinama.

KLASA: 602-09/14-01/00063

URBROJ: 533-26-14-0001

Zagreb, 9. lipnja 2014.

MINISTAR

dr. sc. Željko Jovanović

REPUBLIKA HRVATSKA

Ured državne uprave/upravno tijelo Grada Zagreba

ZAHTEJEV za priznavanje prava na besplatne udžbenike¹

OPĆI PODACI O KORISNIKU	
Ime i prezime korisnika	
JMBG korisnika	
OIB korisnika	
Ime, prezime i OIB podnositelja zahtjeva te odnos s korisnikom (ako se razlikuje od korisnika)	
Prebivalište korisnika	
Datum i mjesto rođenja korisnika	
Tel.:	
Status korisnika prema članku 2. Pravilnika (zaokružiti)	1. dijete smrtno stradalog, zatočenoga ili nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata 2. hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata 3. dijete hrvatskoga ratnoga vojnog invalida iz Domovinskog rata 4. dijete umrloga hrvatskoga ratnoga vojnog invalida iz Domovinskog rata 5. hrvatski branitelj iz Domovinskog rata
Ime i prezime osobe od koje se izvodi pravo (u slučaju ako je prethodno zaokružena točka 1., 3. ili 4.)	
Za kupljene udžbenike prilažem račun/e	DA NE

1. za šk. god. _____ razred _____ odjeljenje _____ OSNOVNA škola _____ -

Naziv, sjedište i adresa

2. za šk. god. _____ razred _____ odjeljenje _____ SREDNJA škola _____

Naziv, sjedište i adresa

3. za akademsku godinu _____ semestar _____ VISOKO UČILIŠTE _____

Naziv, sjedište i adresa

redoviti ili izvanredni studij

Molim Vas da novčanu naknadu za kupnju udžbenika uplatite na ovaj tekući račun:

Naziv i sjedište banke

broj tekućeg računa

IZJAVA O SUGLASNOSTI

Obaviješten/a sam da se prema čl. 6., čl. 7. i čl. 9. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN, br. 103/03., 118/06., 41/08., 130/11. i 106/12.) moji osobni podaci kao podnositelja zahtjeva za priznavanje prava na besplatne udžbenike, na temelju Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN, br. 174/04., 92/05., 2/07., 107/07., 65/09., 137/09., 146/10., 55/11., 140/12., 33/13. i 148/13.) i podaci članova mogu kućanstva prikupljaju isključivo u svrhu ostvarivanja traženog prava te da se u druge svrhe neće koristiti. Dobrovoljno dajem svoje osobne podatke i podatke članova svoga kućanstva te pristanak za prikupljanje i obradu podataka u navedene svrhe.

U _____, _____ god.

Potpis podnositelja zahtjeva

¹ Zahtjev popunjavati za svakog korisnika posebno

POPIS PRILOŽENIH ISPRAVA UZA ZAHTJEV

1. izjava o korištenju prava na besplatne udžbenike (Obrazac broj 2)
2. izjava o sastavu kućanstva i ukupnom dohotku članova (Obrazac broj 3)
3. dokaz iz kojeg je vidljiv broj tekućeg računa i naziv banke kod koje se vodi
4. pravomoćna presuda o razvodu braka roditelja, ako su roditelji razvedeni
5. originalan račun/i za kupljene udžbenike, ako ga podnositelj zahtjeva ima
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Podnositelj zahtjeva ovjerava svojim potpisom popis priloženih dokumenta.

<p>OVJERA PRIMITKA</p> <p>_____</p> <p>(potpis službene osobe)</p>	<p>PODNOŠITELJ ZAHTJEVA</p> <p>_____</p> <p>(potpis podnositelja zahtjeva)</p>
--	--

U _____, _____ god.

REPUBLIKA HRVATSKA

--

Ured državne uprave/upravno tijelo Grada Zagreba

**IZJAVA
O KORIŠTENJU PRAVA NA BESPLATNE UDŽBENIKE**

Ime i prezime korisnika	
-------------------------	--

Izjavljujem da pravo na besplatne udžbenike za tekuću školsku/akademsku godinu nisam ostvario prema drugim propisima.

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

_____ (Ime i prezime – velikim tiskanim slovima/kurent)

_____ (potpis podnosioca zahtjeva)

U _____, _____ god.

REPUBLIKA HRVATSKA

Ured državne uprave/upravno tijelo Grada Zagreba

**PODACI O ČLANOVIMA KUĆANSTVA
I UKUPNOM PRIHODU ČLANOVA KUĆANSTVA U PRETHODNOJ GODINI**

BR.	IME I PREZIME ČLANOVA KUĆANSTVA	Srodstvo/odnos s korisnikom	OIB	Neto plaća (ili naknada plaće u slučaju bolovanja)	Mirovina	Naknada na osnovi nezaposlenosti	Rodiljna ili roditeljska novčana naknada	Dohodak od samostalne djelatnosti ²	Ostali dohoci ³	UKUPNO
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
DOHODAK KUĆANSTAVA - UKUPNO										

Za istinitost i točnost navedenih podataka o članovima zajedničkog kućanstva snosim materijalnu i kaznenu odgovornost te se obvezujem da ću odmah izvijestiti o bilo kojoj promjeni podataka. Obaviješten sam o posljedicama davanja lažne izjave.

U _____, _____ god.

Potpis podnositelja zahtjeva

² dohodak od obrta i s obrtom izjednačene djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva

³ dohodak od imovine i imovinskih prava, dohodak od kapitala i drugi porezu podložni prihodi prema dobiti, odnosno prihodi iz prethodne godine utvrđeni za poreznu osnovicu poreza na dohodak za prethodnu godinu

Tablica broja minimalno stečenih ECTS bodova

	2-godišnji studij	3-godišnji studij	4-godišnji studij	5-godišnji studij	6-godišnji studij
	Najmanje ukupno stečenih bodova	Najmanje ukupno stečenih bodova	Najmanje ukupno stečenih bodova	Najmanje ukupno stečenih bodova	Najmanje ukupno stečenih bodova
Nakon završetka 1. godine studiranja	18	18	18	18	18
Nakon završetka 2. godine studiranja	60	60	36	36	36
Nakon završetka 3. godine studiranja	120	120	60	60	60
Nakon završetka 4. godine studiranja		180	120	120	120
Nakon završetka 5. godine studiranja			180	180	180
Nakon završetka 6. godine studiranja			240	240	240
Nakon završetka 7. godine studiranja				300	300
Nakon završetka 8. godine studiranja					360